

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБОУ ООШ № 2
г.о.Октябрьск:

Н.Н.Михайловская
« 23 » декабря 2019г.

ИНСТРУКЦИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ ТЕРРОРИЗМУ

I. Обязанности руководителя объекта (лица, его замещающего), при угрозе проведения террористического акта или возникновения ЧС

С получением сообщения об угрозе совершения террористического акта (возникновении ЧС), руководитель объекта обязан:

- уточнить сложившуюся на момент получения сообщения обстановку и возможное нахождение подозрительных лиц (предметов) на объекте или вблизи него;
- оценить реальность угрозы для персонала и объекта в целом;
- отдать распоряжение о доведении полученного сообщения до территориальных органов УФСБ РФ, МУ МВД РОССИИ «Сызранское» в г.Октябрьске, Отдела по делам ГО, ПБ и ЧС Администрации г.о.Октябрьск
- поставить задачу руководителям структурных подразделений на ограничение доступа посторонних лиц на свою территорию, обязать их немедленно докладывать при обнаружении подозрительных лиц (предметов) ему лично или через диспетчера;
- организовать немедленную эвакуацию персонала с угрожаемого участка (места) территории объекта, при невозможности определения конкретного участка (места) проведения террористического акта (ЧС) - со всего объекта;
- осуществлять контроль доведения сообщения об угрозе совершения террористического акта до территориальных органов МУ МВД РОССИИ «Сызранское», ФСБ, Отдела по делам ГО, ПБ и ЧС Администрации г.о.Октябрьск.
- отдать распоряжение вахтеру (сторожу) объекта на пропуск спец. подразделений УФСБ, МУ МВД РОССИИ «Сызранское», Отдела по делам ГО, ПБ и ЧС Администрации г.о.Октябрьск и сопровождение их по территории объекта к месту вероятного совершения террористического акта или очагу поражения (ЧС);
- отдать распоряжения о подготовке помещения или места для работы штаба контртеррористической операции, оповестить и собрать специалистов, способных быть проводниками или консультантами для прибывающих сил правоохранительных органов, подготовить документацию, необходимую при проведении контртеррористической операции (паспорт антитеррористической защищенности объекта и т.д.);
- до прибытия сил, планируемых для участия в аварийно-спасательных и других неотложных работах, приступить к проведению первоочередных мероприятий направленных на обеспечение безопасности рабочих и служащих;
- с прибытием оперативной группы и спец. подразделений УФСБ Самарской области, МУ МВД РОССИИ «Сызранское» в г.Октябрьске, МЧС доложить обстановку, передать управление ее руководителю и далее действовать по его указаниям, обеспечить условия для проведения мероприятий по предотвращению, локализации или ликвидации последствий террористического акта (ЧС);
- осуществлять контроль за сбором и подготовкой объектовых формирований ликвидации возможных последствий террористического акта (ЧС),

в первую очередь, обеспечить спасение и эвакуацию пострадавшего персонала, локализацию последствий ЧС;

- доложить о произошедшем и принятых мерах в Администрацию городского округа Октябрьск.

2. Обязанности руководителя объекта при возникновении наиболее вероятных чрезвычайных ситуаций.

2.1. Попытка вооруженного проникновения на объект и проникновение вооруженных лиц.

С получением информации (сигнала) о попытке вооруженного проникновения и проникновении вооруженных лиц на объект, обязан:

- оценить реальность угрозы для персонала и всего объекта в целом;
- лично или через диспетчера сообщить наименование организации, ее адрес, с какого направления осуществляется вооруженное проникновение, состав вооруженной группы, другие детали в территориальные органы:

МУ МВД РФ «Сызранское» в г.Октябрьске (тел. 02, 2-11-02);

Отдел в г. Сызрани УФСБ РФ по Самарской области (тел. 33-34-55);

ЕДДС городского округа Октябрьск (2-16-67)

Отдел по делам ГО, ПБ и ЧС Администрации г.о.Октябрьск (тел. 2-10-52).

- проинформировать об опасности ЧС руководителей соседних предприятий;
- принять меры к пресечению возможной паники, в случае необходимости, приступить к эвакуации сотрудников с угрожаемых направлений, блокированию и обесточиванию опасных участков объекта;

- принять меры к беспрепятственному проходу (проезду) на объект сотрудников правоохранительных органов, Управления по общественной безопасности, делам ГО, ЧС и ликвидации последствий стихийных бедствий, автомашин скорой медицинской помощи;

- отдать распоряжения о подготовке помещения или места для работы штаба контртеррористической операции, оповестить и собрать специалистов, способных быть проводниками или консультантами для прибывающих сил правоохранительных органов подготовить документацию, необходимую при проведении контртеррористической операций (паспорт антитеррористической защищенности объекта и т.д.);

- с прибытием оперативной группы и спец. подразделений ФСБ, МУ МВД РФ «Сызранское» в г.Октябрьске, Отдела по делам ГО, ПБ и ЧС Администрации г.о.Октябрьск, доложить обстановку, передать управление ее руководителю и далее действуя по его указаниям, обеспечить условия проведения мероприятий по предотвращению, локализации или ликвидации последствий террористического акта (ЧС);

- доложить о произошедшем и принятых мерах в Администрацию городского округа Октябрьск (тел. 2-10-52).

2.2. При обнаружении на территории объекта или в непосредственной близости от него взрывчатого устройства (ВУ) или предмета, похожего на взрывное устройство.

С получением информации об обнаружении на территории объекта или в непосредственной близости от него ВУ или предмета, похожего на взрывное устройство, обязан:

- оценить обстановку и полученную информацию;
- лично или через ответственное лицо сообщить наименование организации, её адрес, что и когда обнаружено, в территориальные органы:

МУ МВД РФ «Сызранское» в г.Октябрьске (тел. 02, 2-11-02);

Отдел в г. Сызрани УФСБ РФ по Самарской области (тел. 33-34-55);

ЕДДС городского округа Октябрьск (2-16-67)

Отдел по делам ГО, ПБ и ЧС Администрации г.о.Октябрьск (тел. 2-10-52).

- проинформировать об опасности ЧС руководителей соседних предприятий;
- до прибытия оперативно-следственной группы дать указание сотрудникам находиться на безопасном расстоянии от обнаруженного предмета, не приближаться к нему, не трогать, не вскрывать и не перемещать находку. Зафиксировать время его обнаружения; - собрать заместителей руководителя, должностных лиц ответственных за обеспечение безопасности.

- организовать на безопасном расстоянии (не менее 300м) личным составом охраны (либо силами сотрудников) оцепление места нахождения ВУ или подозрительного предмета, оградить и перекрыть доступ сотрудников и других лиц к месту его обнаружения;

- отдать распоряжение о запрещении пользования радио- и мобильной связью вблизи обнаруженного предмета;

- отдать распоряжения сотрудникам о подготовке к эвакуации, выключении электроприборов и электрооборудования, о нераспространении сведений о сложившейся ситуации, соблюдении организованности, не допускать паники и самостоятельных действий персонала;

- проверить выполнение отданных распоряжений;

- отдать распоряжение начальнику охраны объекта на беспрепятственный пропуск к месту обнаружения ВУ или предмета, похожего на взрывное устройство, сотрудников правоохранительных органов, ГО ЧС и аварийных служб, скорой медицинской помощи;

- обеспечить присутствие лиц, обнаруживших находку, до прибытия оперативно-следственной группы и фиксирование их установочных данных;

- отдать распоряжения о подготовке помещения или места для работы штаба контртеррористической операции, оповестить и собрать специалистов, способных быть проводками или консультантами для прибывающих сил правоохранительных органов, подготовить документацию, необходимую при проведении контртеррористической операции (паспорт антитеррористической защищенности объекта, поэтажные планы объекта и т.д.);

- с прибытием оперативной группы и спец. подразделений УФСБ РФ МУ МВД РФ «Сызранское» в г.Октябрьске , Отдела по делам ГО, ПБ и ЧС Администрации г.о.Октябрьск доложить обстановку, передать управление ее руководителю и далее действуя по его указаниям, обеспечить условия проведения мероприятий по предотвращению, локализации или ликвидации последствий террористического акта (ЧС);

- приступить в случае необходимости к эвакуации сотрудников (согласно имеющимся планам эвакуации), с учетом обхода места обнаружения подозрительного предмета;

- при обнаружении ВУ или предмета, похожего на взрывное устройство, на основных элементах технологического оборудования или вблизи него отдать распоряжение на вывод части или всего технологического оборудования из работы, с последующей эвакуацией дежурной смены объекта;

- получив указание о возможности возвращения на рабочие места, возобновить режим повседневной работы сотрудников;

- доложить о происшедшем и принятых мерах в Администрацию городского

округа Октябрьск.

2.3. При получении по телефону сообщения об угрозе минирования объекта

При получении сообщения (информации) об угрозе минирования объекта обязан:

- при наличии автоматического определителя номера (АОН) записать определившийся номер телефона в тетрадь;
- при отсутствии АОН и звукозаписывающей аппаратуры:
 - а) постараться дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге;
 - б) по ходу разговора отметить пол звонившего и особенности его (её) речи:
 - голос: громкий / тихий, низкий / высокий;
 - темп речи: быстрая / медленная;
 - произношение: отчетливое, искаженное, с заиканием, шепелявое, с акцентом и диалектом;
 - манера речи: развязная, с издевкой, с нецензурными выражениями;
 - состояние: спокойное, возбужденное.
 - в) в ходе разговора обязательно отметить:
 - звуковой фон (шум автомашин или железнодорожного транспорта, звук теле- радиоаппаратуры, голоса и др.);
 - тип звонка: городской, междугородный;
 - зафиксировать точное время начала разговора и его продолжительность;
 - г) по возможности в ходе разговора получить ответы на следующие вопросы:
 - куда, кому, по какому телефону звонит этот человек?
 - какие требования он (она) выдвигает?
 - выдвигает требования он (она) лично, выступает в роли посредника или представляет какую-то группу лиц?
 - на каких условиях он (она) или они согласны отказаться от задуманного?
 - как и когда с ним (ней) можно связаться?
 - кому вы можете или должны сообщить об этом звонке?

Добиться от звонящего максимально возможного промежутка времени для принятия вами и вашим руководством решений или совершения каких - либо действий. Если возможно, еще в процессе разговора сообщить в правоохранительные органы и в отдел по делам ГО, ПБ и ЧС Администрации г.о.Октябрьск, а если такой возможности нет - по окончании разговора.

- проинформировать об опасности ЧС руководителей соседних предприятий;
- отдать распоряжение на усиление охраны объектов, поиск подозрительных предметов в предполагаемых местах минирования;
- организовать эвакуацию персонала с угрожаемого участка (места) территории объекта, а при невозможности определения конкретного участка (места) - со всего объекта;

- отдать распоряжения о подготовке помещения или места для работы штаба—контртеррористической операции, оповестить и собрать специалистов, способных быть проводниками или консультантами для прибывающих сил правоохранительных органов,—подготовить документацию, необходимую при проведении контртеррористической операции (паспорт антитеррористической защищенности объекта и т.д.);

- с прибытием оперативной группы и спец. подразделений УФСБ РФ, МУ МВД РФ «Сызранское» в г.Октябрьске, Отдела по делам ГО, ПБ и ЧС Администрации г.о.Октябрьск, доложить обстановку, передать управление ее руководителю и далее

действуя по его указаниям, обеспечить условия для проведения мероприятий по предотвращению, локализации или ликвидации последствий террористического акта (ЧС);

- доложить о произошедшем и принятых мерах в Администрацию городского округа Октябрьск (тел. 2-10-52).

2.4. При захвате заложников на объекте

С получением информации о захвате заложников на территории объекта обязан:

- лично или через ответственное лицо сообщить наименование организации, её адрес, от кого-поступила информация, требования лиц, захвативших заложников и место их нахождения в-территориальные органы:

МУ МВД РФ «Сызранское» в г.Октябрьске (тел. 02, 2-11-02);

Отдел в г. Сызрани УФСБ РФ по Самарской области (тел. 33-34-55);

ЕДДС городского округа Октябрьск (тел. 2-16-67)

Отдел по делам ГО, ПБ и ЧС Администрации г.о.Октябрьск (тел. 2-10-52).

Прокуратура города Октябрьска (тел. 2-16-30)

- проинформировать об опасности ЧС руководителей соседних предприятий;

- принять меры к пресечению возможной паники, в случае необходимости подготовить эвакуацию сотрудников, посетителей и т.д.

- не допускать действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и человеческим жертвам;

- при необходимости выполнять требования преступников, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей. Не противоречить преступникам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной;

- инициативно не вступать в переговоры с террористами;

- принять меры к беспрепятственному проходу (проезду) на объект сотрудников правоохранительных органов, автомашин скорой медицинской помощи и территориального органа ГО ЧС;

- отдать распоряжения о подготовке помещения или места для работы штаба контртеррористической операции, оповестить и собрать специалистов, способных быть проводниками или консультантами для прибывающих сил правоохранительных органов, подготовить документацию, необходимую при проведении контртеррористической операции (паспорт антитеррористической защищенности объекта и т.д.);

- с прибытием оперативной группы и спец. подразделений УФСБ РФ, МУ МВД РФ «Сызранское» в г.Октябрьске, Отдела по делам ГО, ПБ и ЧС Администрации г.о.Октябрьск, прокуратуры города, доложить обстановку, передать—управление ее руководителю и далее действуя по его указаниям, обеспечить условия для проведения мероприятий по предотвращению, локализации или ликвидации последствий террористического акта (ЧС);

- доложить о произошедшем и принятых мерах в Администрацию городского округа Октябрьск (тел. 2-10-52).

2.5. При совершении на объекте террористического акта (взрыв, поджог и т.д.) или другой крупной ЧС.

С получением информации о совершении на объекте террористического акта (взрыв, поджог и т. д.) обязан:

- оценить обстановку;

- обеспечить своевременное оповещение персонала (согласно схемы оповещения);

- лично или через ответственное лицо сообщить наименование организации, её адрес, характер происшествия, в территориальные органы:

МУ МВД РФ «Сызранское» в г.Октябрьске (тел. 02, 2-11-02);

Отдел в г. Сызрани УФСБ РФ по Самарской области (тел. 33-34-55);

ЕДДС городского округа Октябрьск (тел. 2-16-67)

Отдел по делам ГО, ПБ и ЧС Администрации г.о.Октябрьск (тел. 2-10-52).

Прокуратура города Октябрьска (тел.2-16-30)

- отдать распоряжения о подготовке помещения или места для работы штаба контртеррористической операции, оповестить и собрать специалистов, способных быть проводниками или консультантами для прибывающих сил правоохранительных органов, подготовить документацию, необходимую при проведении контртеррористической операции (паспорт антитеррористической защищенности объекта и т.д.);

- с прибытием оперативной группы и спец. подразделений УФСБ, МУ МВД РФ «Сызранское» в г.Октябрьске, Отдела по делам ГО, ПБ и ЧС Администрации г.о.Октябрьск, прокуратуры города, доложить обстановку, передать управление ее руководителю и далее действуя по его указаниям, обеспечить условия для проведения мероприятий по предотвращению, локализации или ликвидации последствий-террористического акта (ЧС);

- организовать разведку очага поражения, сбор и анализ информации, принять-решение на ликвидацию последствий ЧС;

- организовать наблюдение за состоянием окружающей среды и источниками-опасности;

- поставить задачу на проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ, обеспечить управление проводимыми мероприятиями;

- организовать выдвижение сил и средств к месту аварии (ЧС) на территории объекта;

- организовать оказание медицинской помощи пострадавшим и эвакуацию их в лечебные учреждения, вывод персонала в безопасные места;

- обеспечить контроль за мерами безопасности при ведении аварийно-спасательных и других неотложных работ;

- доложить о происшедшем и принятых мерах в Администрацию городского округа Октябрьск (тел. 2-10-52)

2.6. При посещении объекта представителями проверяющих ведомств (ФСБ, МУ МВД РФ «Сызранское», МЧС, прокуратуры и др.).

Руководитель (в нерабочее время – вахтёр, сторож) обязан:

- проверить у прибывших служебные удостоверения и предписание на право проверки;

- записать фамилии, имена, отчества сотрудников, место их службы, звания, должности, номера удостоверений;

- выяснить и записать номера служебных телефонов сотрудников и их непосредственного начальника;

- при наличии указанных документов обеспечить работу, прибывших представителей.

