



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ ООШ №2
г.о. Октябрьск
Н.Н. Михайловская
Приказ № 506-од «01»08.2016 г.

ПРИНЯТО
с учетом мнения Совета
обучающихся
«01»08.2016 г.
Протокол №3

ПРИНЯТО
с учетом мнения Совета
родителей
«01»08.2016 г.
Протокол №2

ПРАВИЛА внутреннего распорядка обучающихся

ГБОУ ООШ № 2 г.о. Октябрьск

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 №185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», уставом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области основной общеобразовательной школы №2 городского округа Октябрьск Самарской области (далее – организация), с учетом мнения Совета обучающихся Учреждения и Управляющего совета.

1.2. Настоящие Правила регулируют дисциплину обучающихся в соответствии с действующим законодательством, уставом и иными локальными нормативными актами организации, устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между организацией и обучающимися и (или) их законными представителями и оформление возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.

1.3. Дисциплина в организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися организации и их законными представителями (в части, касающейся).

2. Возникновение, изменение и прекращение образовательных отношений

2.1. Основанием для возникновения образовательных отношений является приказ директора о приеме лица на обучение.

2.2. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, возникают с даты, указанной в приказе.

2.3. В организацию принимаются все дети, имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающие на территории, за которой закреплена организация.

2.4. В приеме может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест.

Свободными считаются места при наличии в классе менее 25 обучающихся.

2.5. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимися образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и организации.

2.6. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе законных представителей несовершеннолетнего обучающегося по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе организации.

2.7. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации:

2.7.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

2.7.2. досрочно в следующих случаях:

- по инициативе законных представителей обучающегося, в том числе в случае его перевода для продолжения обучения в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе организации в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли законных представителей обучающегося и организации, в том числе в случае ликвидации организации.

2.8. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении.

Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, прекращаются со дня его отчисления.

3. Режим образовательного процесса

3.1. В организации образовательный процесс строится в соответствии с годовым календарным учебным графиком, который утверждается приказом директора.

3.2. Учебные занятия начинаются в 8 часов 30 минут.

3.3. Для всех классов устанавливается пятидневная учебная неделя.

3.4. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПин 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189.

3.5. Продолжительность урока во 2-9 классах составляет 40 минут.

3.6. Для обучающихся 1-х классов устанавливается следующий пятидневный режим занятий:

- в сентябре и октябре - по 3 урока продолжительностью 35 минут;

- в ноябре и декабре - по 4 урока продолжительностью 35 минут

- с января по май – по 4 урока продолжительностью 45 минут.

3.7. Обучающиеся должны приходить в школу не позднее 8 часов 20 минут.

Опоздание на уроки недопустимо.

3.8. Горячее питание обучающихся осуществляется в школьной столовой.

4. Права, обязанности и ответственность обучающихся

4.1. Обучающиеся имеют право на:

4.1.1. получение впервые бесплатно начального общего, основного общего образования в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, федеральных государственных требований.

4.1.2. обучение в пределах федеральных государственных образовательных стандартов

по индивидуальным учебным планам, ускоренный курс обучения, сдачу экстерном экзаменов по любому предмету;

4.1.3. освоение образовательных программ или отдельных разделов общеобразовательных программ, как в организации, так и в форме семейного образования, самообразования или экстерната;

4.1.4. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

4.1.5. уважение человеческого достоинства защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

4.1.6. на объективную оценку своих знаний и умений;

4.1.7. на получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;

4.1.8. на добровольное участие в трудовой деятельности, не предусмотренной учебным планом;

4.1.9. на защиту от применения методов физического и психического насилия;

4.1.10. на участие в управлении организацией через работу Управляющего совета, Совета старшеклассников;

4.1.11. на участие в работе органов ученического самоуправления;

4.1.12. на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами организации, Интернет-ресурсами, оборудованием, учебными пособиями;

4.1.13. на свободное посещение мероприятий, непредусмотренных учебным планом;

4.1.14. на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

4.1.15. вносить предложения по созданию условий для развития и удовлетворения образовательных потребностей, проведения внеурочных мероприятий, улучшения санитарно-гигиенических условий, обеспечения качества питания;

4.1.16. знать сроки контрольных работ, промежуточной и итоговой аттестации;

4.1.17. получать помощь учителя при ликвидации пробелов в знании учебного материала с последующей повторной оценкой знаний и умений в согласованный срок;

4.1.18. каникулы в соответствии с годовым календарным учебным графиком;

4.1.19. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную

программу соответствующего уровня;

4.1.20. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, культурных и спортивных мероприятиях;

4.1.21. публикацию своих работ в школьной газете «Панорама», на школьном сайте;

4.1.22. поощрение за успехи в учебной, спортивной, общественной, творческой деятельности;

4.1.23. представлять организацию на конкурсах, смотрах, соревнованиях;

4.1.24. ношение аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды;

4.1.25. на получение помощи в организации самостоятельной исследовательской работы от учителя или руководителя проекта;

4.1.26. добровольное вступление в общественные организации, за исключением детских общественных объединений (организаций), учреждаемых либо создаваемых политическими партиями, детскими религиозными организациями;

4.1.27. на условия обучения, гарантирующие охрану и укрепление здоровья, качественную организацию образовательного процесса.

4.2. Обучающиеся обязаны:

4.2.1. добросовестно учиться, систематически готовиться к учебным занятиям, выполнять домашние задания.

Во время учебных занятий обучающиеся должны быть внимательными, с точностью записывать, что задано учителем к следующему уроку в дневник. Ежедневно сдавать дневник на проверку классному руководителю и предъявлять его для ознакомления родителям;

4.2.2. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые организацией;

4.2.3. выполнять требования устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

4.2.4. посещать все уроки, указанные в расписании;

4.2.5. не опаздывать на уроки, приходить в школу за 10-15 минут до начала первого урока.

Обучающиеся обязаны являться на уроки со всеми необходимыми для них книгами, тетрадями и прочими учебными и письменными принадлежностями;

4.2.6. действовать на благо коллектива организации, заботиться о чести и поддержании традиций организации, ее авторитета;

4.2.7. выполнять требования работников организации, в части, отнесенной уставом и Правилами внутреннего трудового распорядка к их компетенции;

4.2.8. уважать честь и достоинство других учащихся и работников организации, не подвергать опасности их жизнь и здоровье.

В отношении друг к другу обучающиеся должны быть вежливыми, дружелюбными, доброжелательными.

Запрещаются драки и иные злоупотребления силой;

4.2.9. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4.2.10. бережно относиться к имуществу организации;

4.3.11. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в организации;

4.2.12. находиться в организации только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид.

На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в светской одежде делового (классического) стиля, школьной форме.

На учебных занятиях по физической культуре присутствовать только в спортивной одежде и спортивной обуви;

4.2.13. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

4.2.14. своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры;

4.2.15. соблюдать пропускной режим;

4.2.16. выполнять общественные поручения;

4.2.17. добросовестно относиться к дежурству по классу, школе;

4.2.18. соблюдать правила техники безопасности на уроках и переменах, санитарии и гигиены;

4.2.19. выполнять требования дежурных по организации, поддерживать чистоту и порядок в стенах организации и на ее территории;

4.2.20. по окончании каникул обучающиеся должны своевременно являться на занятия;

4.2.21. отключать сотовые телефоны во время образовательного процесса (уроков, внеклассных мероприятий и т.д.).

4.3. Обучающимся запрещается:

4.3.1. приносить, передавать, использовать в организацию и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

4.3.2. приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

4.3.3. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

4.3.4. применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства денег и другого имущества;

4.3.5. осуществлять любые действия, способные повлечь за собой травматизм, порчу личного имущества обучающихся и работников организации, имущества организации и т.п.;

4.3.6. употреблять в речи ненормативную лексику, неприличные слова и выражения; оскорблять обучающихся, сотрудников Учреждения

4.3.7. пользоваться сотовым телефоном во время уроков и мероприятий,

проводимых в организации.

4.4. За неисполнение или нарушение устава организации, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

4.5. За совершение противоправных нарушений обучающиеся несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5. Поощрения и дисциплинарное воздействие

5.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, отличную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся;
- объявление благодарности законным представителям обучающегося;
- направление благодарственного письма по месту работы законных представителей обучающегося;
- снятие ранее наложенного дисциплинарного взыскания;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение Похвальным листом;
- представление к награждению золотой или серебряной медалью.

5.2. Процедура применения поощрений.

5.2.1. Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности законным представителям обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей обучающегося могут применять все педагогические работники организации при проявлении обучающимися активности с положительным результатом.

5.2.2. Снятие ранее наложенного дисциплинарного взыскания может быть осуществлено приказом директора организации на основании письменного ходатайства классного руководителя.

5.2.3. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией по представлению классного руководителя (или) учителя – предметника за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне организации и (или) муниципального округа.

5.2.4. Представление к награждению золотой или серебряной медалью осуществляется решением педагогического совета в соответствии с действующим законодательством.

5.3. За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов организации к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарное взыскание.

5.4. Меры воспитательного характера:

- устное замечание;
- сообщение о нарушениях дисциплины по месту работы законных представителей;
- предъявление иска о возмещении ущерба;
- постановка на внутришкольный профилактический учет;
- ходатайство о постановке на учет в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав г.о.Октябрьск;

5.5. Меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из организации.

5.6. При выборе меры дисциплинарного воздействия необходимо учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета обучающихся и Управляющего совета

5.7. Учет мер дисциплинарного воздействия осуществляет классный руководитель.

5.8. Применение мер воспитательного характера.

5.8.1. Объявить устное замечание за нарушение дисциплины, устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов имеют право все работники организации.

5.8.2. Сообщить о нарушении дисциплины, устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов организации по месту работы законных представителей обучающегося имеют право заместители директора по УВР по ходатайству классного руководителя.

5.8.3. Предъявление иска законным представителям обучающегося осуществляется администрацией в письменной форме за виновное причинение материального ущерба имуществу организации на основании представления заведующего хозяйством.

5.8.4. Постановку на внутришкольный профилактический учет осуществляет Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся по представлению классного руководителя и (или) педагогов – предметников за систематическое нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов.

5.8.5. Ходатайство о постановке на учет в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав г.о.Октябрьск направляет администрация на основании документов, подготовленных классным руководителем.

5.9. Применение дисциплинарных взысканий.

5.9.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения Совета обучающихся, Управляющего совета.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

5.9.2. Дисциплинарные взыскания не налагаются на воспитанников дошкольных групп, обучающихся начальных классов и обучающихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

5.9.3. Основанием для дисциплинарного расследования является письменное обращение к директору участника образовательных отношений.

5.9.4. При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по применению к обучающимся мер дисциплинарного взыскания, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года.

Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

5.9.5. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

5.9.6. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в организации оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование организации.

5.9.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.9.8. Организация обязана незамедлительно проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

5.9.9. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора.

С этим приказом обучающийся и его законные представители знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося

в организации. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

5.9.10. Обучающийся и (или) его законные представители вправе обжаловать в конфликтную комиссию по разрешению споров между участниками образовательного процесса меры дисциплинарного взыскания и их применение.

5.9.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

5.9.12. Директор имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения или по решению комиссии по применению к обучающимся мер дисциплинарного взыскания, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), ходатайству Совета обучающихся, Управляющего совета.

6. Защита прав обучающихся

6.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе обращаться в конфликтную комиссию по разрешению споров между участниками образовательного процесса.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящие Правила утверждаются директором.

7.2. Текст настоящих Правил размещается на сайте организации